

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 1目. 一般管理費

事業名称 マイクロバス運行業務委託事業 7,020千円 (担当: 総務課 庶務・環境係)

村が主体となってマイクロバス運行業務を実施し、村が実施する行事や小中学校及びその他公共団体が利用します。

〔主な経費内訳〕

・運行委託料 7,020千円

〔財源〕

・過疎債 6,500千円

・一般財源 520千円

村の取組む主要施策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 2. 文書広報費

事業名称 文書広報一般経費事業 3,774千円 (担当: 総務課 庶務環境係)

「広報しらかわ」を毎月発行します。全世帯に配布し、村に関係する行事や出来事・行政からのお知らせなど、村民に知っていただきたい事項を掲載するとともに、村の歴史が分かる資料として、そして永久保存する広報誌として、皆さんに読みやすく、分かりやすいものを作成します。広報誌をデータ化してホームページに掲載することで、村外者に向けて発信します。

また、今年度は広報綴り用冊子の作製を行います。

〔主な経費内訳〕

広報誌・広報誌綴り冊子印刷費	3,759千円
日本広報協会への負担金	15千円

〔財源〕

県支出金	100千円
一般財源	3,674千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 3. 財政管理費

事業名称 新地方公会計制度導入経費 1, 242千円 (担当：総務課 財政係)

財政状況を診断するための財務諸表を充実するため、企業経営に用いられる複式簿記を取り入れ、「貸借対照表」・「行政コスト計算書」・「純資産変動計算書」・「資金収支計算書」を整備し、資産（財産等）や債務（借金等）、コスト等の把握や管理に努めます。導入経費にあたってはコンサル委託を行い、合同講習会及び個別指導により連結財務書類も含めた計算書の作成を行っていきます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">研修に参加する旅費</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">8千円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">コンサル委託経費</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1, 234千円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">内訳：合同コンサル委託料</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">486千円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">財務書類作成指導・助言委託</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">748千円</td> </tr> </table>	研修に参加する旅費	8千円	コンサル委託経費	1, 234千円	内訳：合同コンサル委託料	486千円	財務書類作成指導・助言委託	748千円	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">一般財源</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1, 242千円</td> </tr> </table>	一般財源	1, 242千円
研修に参加する旅費	8千円										
コンサル委託経費	1, 234千円										
内訳：合同コンサル委託料	486千円										
財務書類作成指導・助言委託	748千円										
一般財源	1, 242千円										

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 5. 財政管理費

事業名称 財産管理臨時経費 5, 3 8 4 千円 (担当: 総務課 管財係)

役場裏手にある車庫において、雨漏りが発生していることから、トタン屋根への葺き替えを行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

工事請負費	4, 9 8 5 千円
設計監理委託料	3 9 9 千円

〔 財 源 〕

一般財源	5, 3 8 4 千円
------	-------------

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 5. 財政管理費

事業名称 電算管理臨時経費 2, 230千円 (担当: 総務課 管財係)

マイナンバー制度の本格運用が、平成29年7月に迫っています。村民の皆様に安心してご利用をいただくために、役場内で使用するマイナンバー関連システムの運用テストを実施します。

(マイナンバー制度とは、個人番号カードの交付により、年金や雇用保険、医療保険の手続き、確定申告など法律で定められた事務に限り行政手続が簡素化され、負担が軽減されます。また、情報提供等記録開示システムによる情報の確認、提供などのサービスが利用できます。)

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

テスト実施に伴う業務委託料 2, 230千円

〔 財 源 〕

一般財源 2, 230千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 5. 財政管理費

事業名称 庁用車リース事業 1, 963千円 (担当: 総務課 管財係)

職員が普段利用している庁用車のリース料です。平成28年度は4台分を予定しています。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

役場両用車のリース料 1, 963千円

〔 財 源 〕

一般財源 1, 963千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 5. 財政管理費

事業名称 庁用車整備事業 4, 233千円 (担当: 総務課 管財係)

役場で所有しているトラック（10号車）のエンジンが故障したため、車両を新しく購入します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

トラックの購入にかかる経費 4, 233千円

〔 財 源 〕

一般財源 4, 233千円

村の取組む主要施策

予算科目 2. 総務費 1. 総務管理費 5. 財政管理費

事業名称 公共施設等総合管理計画策定事業 14,172千円 (担当: 総務課 管財係)

安定した施設管理を実現し、また公会計制度を導入するため、公会計管理台帳及び公共施設等総合管理計画を策定します。2ヵ年事業の2年目です。

(公共施設等総合管理計画策定に係る特別交付税措置1/2 [H26~H28])

※公共施設等の全体の状況を把握し、長期的な視点をもって、更新・統廃合・長寿命化などを計画的に行うことにより、財政負担の軽減・平準化や公共施設等の最適な配置の実現を目指すための計画策定経費。

(統一的な基準による地方公会計整備に係る特別交付税措置 [H26~H29])

※固定資産台帳の整備に要する経費及び財務書類等の作成に必要なコンサルティング等に要する経費など。

[主な経費内訳]

登記業務委託料 14,172千円

[財源]

一般財源 14,172千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 総合戦略推進事業 2,617千円 (担当: 観光振興課産業振興係)

平成27年度策定した第六次総合計画後期基本計画、並びにまち・ひと・しごと創生「白川村総合戦略」の推進を目的として、産学官金労言が参画する推進組織を設置し、新たな戦略の立案や、見直し、重要業績評価指標（KPI）の評価検証を実施しPDCAサイクルを推進します。

〔主な経費内訳〕

- ・ 推進組織に構成する委員報酬 550千円
- ・ 組織運営に係る旅費 447千円
- ・ 組織運営委託料 1,620千円

〔財源〕

- ・ 国支出金 1,300千円
- ・ 一般財源 1,317千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 村外通勤助成事業 3, 120千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

村内に住居があり、村外に安定的かつ通年にわたり雇用され、社会通念上月の就業すべき日数勤務し、通勤就労している若者（満40歳未満）に対し、通勤費助成金を交付します。H27年度に要綱改正し、一般道を片道40km以上走行または高速道路を利用し、村以外に通勤されている方を対象に助成します。

雇用環境が十分ではない村の現状を踏まえた上で、村外に就職しながらも生活の本拠地を白川村においていただくことにより、定住人口の維持・増加を図ります。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 扶助費 3, 120千円

〔 財 源 〕

・ 地方債 2, 000千円

・ 一般財源 1, 120千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 元気な地域づくり推進事業 4,800千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

地域のことは地域で考え解決していく、自立した地域づくりを目指すために以下のことを行います。

- ①各地域の地域づくり団体等の活動を支援します（村づくり活動支援事業補助金）。
- ②外部との交流や村内外の有識者・協力者の力を借りることで、元気な村づくりに繋げていきます。
- ③白川郷産品の認定制度やブランド認定制度の制度運用を行い、村産品のPR等に努めます。
- ④若者未来会議を行い、若者が考える村の将来像を実現できるよう繋げていきます。

〔 主な経費内訳 〕

・ 補助金	500千円
・ 交付金	4,300千円

〔 財源 〕

・ 一般財源	4,800千円
--------	---------

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 空き家再生活用事業 4, 180千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

利活用可能な空き家をリストとして整理し、村外からの移住希望者や現村民の希望者に対して斡旋、必要な改修費用、購入費用、賃借料について助成します。空き家を活用することで、限界集落化を防ぎ、村の定住人口の増加を図ります。※高山市、飛騨市と同条件（購入費助成は近隣市に制度なし）

①改修費助成 改修費の1/2 上限300万円 ②購入費助成 購入費の1/3 上限100万円

③賃借費助成 賃借料の1/3 上限15千円/月 最長36カ月

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 補助金 4, 180千円

〔 財 源 〕

・ 一般財源 4, 180千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款. 総務費 1 項. 総務管理費 8 目. 企画費

事業名称 地域おこし協力隊事業 33, 170 千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

都市部の若者を地域おこし協力隊として村に迎え入れ、外部の発想・視点・ノウハウを村づくりに活かすとともに、隊員の完全移住（村への定住）を支援します。

総務省の地域おこし協力隊事業を活用します。隊員の任期は最長3年間です。

隊員一人につき、賃金等200万円、活動経費200万円が特別交付税にて国から交付されます。

H27年度までに7名の隊員が活動をしています。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・ 給与（7人分）14,376 千円・職員手当等 2,163 千円
- ・ 共済費 2,896 千円・使用料及び賃借料
- ・ 需用費 3,906 千円 4,829 千円
- ・ 交付金 5,000 千円

〔 財 源 〕

- ・ 一般財源 33, 170 千円
- ※特別交付税にて措置されます

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 地域ブランド開発支援事業 500千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

特産品の開発、サービスの構築など、村民が抱いている地域ブランドづくりの実現に向けた調査・研究・開発に係る経費の一部を補助します

- ①補助率100% (上限50万円)
- ②原則、年間1団体(個人)とする

〔主な経費内訳〕

・補助金 500千円

〔財源〕

・一般財源 500千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 起業者支援事業 3,000千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

特産品の製造・販売・飲食及びサービス等を行う施設、または、村民のために利便性があり、より豊かな生活環境を提供する施設等の整備に係る経費の一部を補助します。

①補助率100% (上限300万円)

②原則、年間1団体(個人)とする

[主な経費内訳]

・補助金 3,000千円

[財源]

・一般財源 3,000千円 (100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 旧平瀬小学校再生活用事業 111,792千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

旧学校下検討委員会の提言に基づき、旧平瀬小校舎の改修工事を行います。

地域住民が集まれる生涯学習・福祉・行政サービス等の複合施設として整備します。

H27～28：設計管理及び工事請負

H28：通信インフラ工事、周辺環境整備、備品整備、寄贈図書受入れ

[主 な 経 費 内 訳]

・ 役務費	750千円
・ 監理委託料	5,017千円
・ 工事請負費	103,725千円
・ 備品購入費	2,300千円

[財 源]

・ 国庫支出金	51,371千円
	※集落活性化推進事業補助金
・ 地方債	50,000千円
・ 一般財源	10,421千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 民間賃貸住宅居住者助成事業 520千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

村の定住人口の増加を図るため、村が指定する民間賃貸住宅（現在はドミール白川のみ）に新たに居住する方に対し、予算の範囲内において民間賃貸住宅居住助成金を交付します。

①家賃の1か月相当分（上限4万円）

②村に住所を有し、契約者が入居者自身である場合対象となります。

〔主な経費内訳〕

・ 交付金 520千円

〔財源〕

・ 一般財源 520千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 国際交流事業 5,716千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

友好関係にあるイタリアのアルベロベッロ市やフランスのリクヴィル村との交流を行います。この交流を通じて海外自治体の文化財保存や活用、地域活性化策等、村づくりの参考にします。

〔主な経費内訳〕

・ 旅費	306千円
・ 需用費	110千円
・ 委託料	5,300千円

〔財源〕

・ 一般財源	5,716千円
--------	---------

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 移住交流促進事業 9,000千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

村内にある空き家を公募型のワークショップにて整備します。このことにより、ワークショップ参加者が移住対象者またはリピーターになることが期待されます。観る観光ではなく、村に関わる観光に重点を置き、交流人口及び移住者獲得を促進します。

※ワークショップは業務委託にて行います。

〔主な経費内訳〕

・委託料 9,000千円

〔財源〕

・国庫支出金 4,000千円

※地方創生加速化交付金

・一般財源 5,000千円

村の取組む主要施策

予算科目 2款. 総務費 1項. 総務管理費 8目. 企画費

事業名称 都市住民交流事業 1, 212千円 (担当: 観光振興課 産業振興係)

主に3大都市圏にて「白川村ナイト」を開催し、都市部に住む方に村の食、自然、文化、ヒト等の魅力を感じてもらい、新たな交流人口の獲得と村に足を運んでもらうきっかけの場を作ります。

また都市部の方との新たな繋がりや、観光マーケティングの場としても有効であることから、希望する村民の方にも参加していただきます。

〔主な経費内訳〕

・ 旅費	812千円
・ 委託料	400千円

〔財源〕

・ 国庫支出金	500千円
	※地方創生加速化交付金
・ 一般財源	712千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款. 総務費 5項. 統計調査費 2目. 指定統計費

事業名称 経済センサス活動調査費 335千円 (担当: 総務課 庶務・環境係)

この調査は、統計法（平成19年法律第53号）に基づく基幹統計調査として我が国の全産業分野における事業所及び企業の経済活動の状態を全国的及び地域別に明らかにするとともに、売上高や費用などの経理項目の把握に重点を置いて実施します。

平成28年6月1日を基準日として実施します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 報酬	228千円
・ 旅費	2千円
・ 事務用品	85千円
・ 郵便代	20千円

〔 財 源 〕

・ 経済センサス活動調査費	200千円
・ 一般財源	135千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目	3. 民生費	2. 児童福祉費	2. 児童措置費
事業名称	児童手当支給事業		24,225千円 (担当: 村民課村民健康福祉係)

<p>事業説明 0歳から中学校終了までの子どもを養育している父母等に手当を支給します。 支給月：年3回：6月、10月、2月に支給し、前年度の所得額に応じ、手当月額が変わるので、毎年6月に現況届を提出していただきます。</p>																																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給額（月額）</td> <td style="width: 25%;">中学生一律</td> <td style="width: 25%;">10,000円</td> <td style="width: 25%;">3歳以上小学校修了前</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0歳以上3歳未満</td> <td>15,000円</td> <td>第1子・第2子</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>第3子以降</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10,000円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>15,000円</td> </tr> </table>				支給額（月額）	中学生一律	10,000円	3歳以上小学校修了前		0歳以上3歳未満	15,000円	第1子・第2子				第3子以降				10,000円				15,000円									
支給額（月額）	中学生一律	10,000円	3歳以上小学校修了前																													
	0歳以上3歳未満	15,000円	第1子・第2子																													
			第3子以降																													
			10,000円																													
			15,000円																													
〔 主 な 経 費 内 訳 〕		〔 財 源 〕																														
児童手当 (延人数×給付額)		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 65%;">区分</th> <th style="width: 15%;">交付金(国費)</th> <th style="width: 15%;">負担金(県費)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="8" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">児童手当</td> <td>被用者(0歳～3歳未満)</td> <td>37/45</td> <td>4/45</td> </tr> <tr> <td>非被用者(0歳～3歳未満)</td> <td>2/3</td> <td>1/6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">被用者(3歳以上小学校修了前)</td> <td>第1子・第2子</td> <td>2/3</td> <td>1/6</td> </tr> <tr> <td>第3子以降</td> <td>2/3</td> <td>1/6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">非被用者(3歳以上小学校修了前)</td> <td>第1子・第2子</td> <td>2/3</td> <td>1/6</td> </tr> <tr> <td>第3子以降</td> <td>2/3</td> <td>1/6</td> </tr> <tr> <td colspan="2">小学校修了後中学校修了前</td> <td>2/3</td> <td>1/6</td> </tr> </tbody> </table>			区分	交付金(国費)	負担金(県費)	児童手当	被用者(0歳～3歳未満)	37/45	4/45	非被用者(0歳～3歳未満)	2/3	1/6	被用者(3歳以上小学校修了前)	第1子・第2子	2/3	1/6	第3子以降	2/3	1/6	非被用者(3歳以上小学校修了前)	第1子・第2子	2/3	1/6	第3子以降	2/3	1/6	小学校修了後中学校修了前		2/3	1/6
	区分	交付金(国費)	負担金(県費)																													
児童手当	被用者(0歳～3歳未満)	37/45	4/45																													
	非被用者(0歳～3歳未満)	2/3	1/6																													
	被用者(3歳以上小学校修了前)	第1子・第2子	2/3	1/6																												
		第3子以降	2/3	1/6																												
	非被用者(3歳以上小学校修了前)	第1子・第2子	2/3	1/6																												
		第3子以降	2/3	1/6																												
	小学校修了後中学校修了前		2/3	1/6																												
	被用者児童手当 中学生 416人*10,000円 3歳以上小学校修了前 第1子・第2子 772人*10,000円 第3子以降 223人*15,000円 3歳未満 317人*15,000円	非被用者児童手当 中学生 120人*10,000円 3歳以上小学校修了前 第1子・第2子 171人*10,000円 第3子以降 27人*15,000円 3歳未満 62人*15,000円																														

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 3. 民生費 2. 児童福祉費 3. 児童福祉施設費

事業名称 保育所臨時経費 1, 373千円 (担当: 教育委員会 保育園)

増化する未満児保育の要望に対し、施設側の受け入れ態勢の充実を図り、もって、子どもたちが安心して生活(保育)ができる環境の整備を図ります。不足する2歳児の保育室を確保するため、カーペット床の談話室を、子どもたちが安全に生活を送ることができるよう、転倒・転落及び衝突に配慮した、クッション性に富んだカーペットに張り替えるとともに、保育室を隔てるハンガーウォールの傷んだ箇所を修理を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

改修に係る工事請負費	1, 263 千円
工事に関する設計監理委託料	110 千円

〔 財 源 〕

一般財源	1, 373 千円
------	-----------

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 3. 民生費 2. 児童福祉費 3. 児童福祉総務費

事業名称 広域入所委託事業 1, 942千円 (担当: 教育委員会 保育園)

村の北部地域(小白川)に生活する児童(2名)を、自宅より十数キロ離れた白川保育園へ入所するより、2km程度しか離れていない南砺市立上平保育園へ入所した方が、保護者の負担が軽減され、定住人口の減少が一時的に抑制されるとともに、高齢化が著しい当該地域にあって、児童らによる賑わいが創出されます。

ただ、児童に要する保育経費は保育の実施権者である当村が負担しなければならず、その経費の算出にあたっては、保育施設等に対する国庫補助金の算定根拠となる公定価格により算出される額となり、受け入れ先に対する費用負担分となります。

<p>[主 な 経 費 内 訳]</p> <p>業務委託料 1, 942 千円</p>	<p>[財 源]</p> <p>一般財源 1, 942 千円</p>
--	---

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4. 衛生費 1. 保健衛生費 1. 保健衛生総務費

事業名称 養育医療費給付事業 1, 001千円 (担当: 村民課 村民健康福祉係)

出生体重2,000g以下の未熟児の医療費支援を行います。

養育のために必要な医療費の給付と、それに要する費用を支給します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

手数料	1千円
扶助費	1,000千円

〔 財 源 〕

国庫支出金	500千円
県支出金	250千円
一般財源	251千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4. 衛生費 1. 保健衛生費 1. 保健衛生総務費

事業名称 母子保健事業 2,055千円 (担当: 村民課 村民健康福祉係)

母子健康手帳の交付、妊婦健康診査費用助成を行うことで、全ての妊婦に平等で適切な妊婦健康診査の受診を支援します。妊娠期から産後まで、家庭訪問等で保健指導を行うことで、切れ目のない支援を行います。

新生児聴覚検査、新生児訪問、乳幼児健診、離乳食教室等を行い、母子の健康の保持増進を支援するとともに、乳幼児の健やかな健康発達を支援します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">栄養士等報償費</td> <td style="text-align: right;">106千円</td> </tr> <tr> <td>妊婦健康診査等需用費</td> <td style="text-align: right;">97千円</td> </tr> <tr> <td>妊婦健康診査等委託料</td> <td style="text-align: right;">1,459千円</td> </tr> <tr> <td>妊婦健康診査等扶助費</td> <td style="text-align: right;">393千円</td> </tr> </table>	栄養士等報償費	106千円	妊婦健康診査等需用費	97千円	妊婦健康診査等委託料	1,459千円	妊婦健康診査等扶助費	393千円	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">一般財源</td> <td style="text-align: right;">2,055千円</td> </tr> </table>	一般財源	2,055千円
栄養士等報償費	106千円										
妊婦健康診査等需用費	97千円										
妊婦健康診査等委託料	1,459千円										
妊婦健康診査等扶助費	393千円										
一般財源	2,055千円										

村の取組む主要施策

予算科目 4. 衛生費 1. 保健衛生費 1. 保健衛生総務費

事業名称 ゆりかご事業 3,500千円 (担当: 村民課 村民健康福祉係)

出産祝金を助成することにより、妊娠中や出産してからの経済的負担の軽減を図る。そして安心して出産を迎えられる環境を作り、子育ての支援を充実します。

第1, 2子出産→10万円 第3子以降の出産→50万円。

〔主な経費内訳〕

扶助費 3,500千円

〔財源〕

一般財源 3,500千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4. 衛生費 1. 保健衛生費 2. 予防費

事業名称 筋力トレーニング事業 2, 055千円 (担当: 村民課 村民健康福祉係)

壮年期から老年期までの住民を対象とし、メタボリックシンドローム、ロコモティブシンドローム及び筋力の低下の予防を目的としている。

教室での筋力トレーニングとエアロバイクの実施と(週1回)、自宅での同様の運動を継続することで、健康の保持増進に対する意識を向上させるとともに、生活習慣病の予防、寝たきりの予防(将来的には介護保険が必要になる人の抑制)、及び健康寿命の延伸を図っている。特定健診結果を基に、特定保健指導対象者や情報提供者を中心に生活習慣病予防のための運動支援も兼ねている。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕		〔 財 源 〕	
筋力トレーニング需用費	1 9 5 千円	補助金(後期高齢者連合補助金)	6 0 0 千円
システム使用料	1, 4 2 8 千円	負担金	3 1 1 千円
業務委託料	4 3 2 千円	一般財源	1, 1 4 4 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4. 衛生費 1. 保健衛生費 2. 予防費

事業名称 健康体操教室事業 268千円 (担当: 村民課 村民健康福祉係)

村民が参加しやすい健康体操教室を開催し、健康増進と介護予防・認知症予防を行う。また、自分の健診結果から身体の状態を知ったうえで、保健指導、自分に合ったバランス食、温泉等を活用した休養を体験する講座を開催します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">報償費</td> <td style="text-align: right;">12千円</td> </tr> <tr> <td>需用費</td> <td style="text-align: right;">96千円</td> </tr> <tr> <td>使用料等</td> <td style="text-align: right;">52千円</td> </tr> <tr> <td>備品購入</td> <td style="text-align: right;">108千円</td> </tr> </table>	報償費	12千円	需用費	96千円	使用料等	52千円	備品購入	108千円	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">一般財源</td> <td style="text-align: right;">268千円</td> </tr> </table>	一般財源	268千円
報償費	12千円										
需用費	96千円										
使用料等	52千円										
備品購入	108千円										
一般財源	268千円										

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4. 衛生費 1. 保健衛生費 2. 予防費

事業名称 生活習慣病予防事業 573千円 (担当: 村民課 村民健康福祉係)

健診受診者のうち、必要な方に二次健診を行うことにより、動脈硬化の早期発見及び重症化の予防を行います。
また、バランス食や運動等の体験講座を実施します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">報償費</td> <td style="text-align: right;">22千円</td> </tr> <tr> <td>需用費</td> <td style="text-align: right;">45千円</td> </tr> <tr> <td>健診委託料</td> <td style="text-align: right;">488千円</td> </tr> <tr> <td>使用料等</td> <td style="text-align: right;">18千円</td> </tr> </table>	報償費	22千円	需用費	45千円	健診委託料	488千円	使用料等	18千円	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">一般財源</td> <td style="text-align: right;">573千円</td> </tr> </table>	一般財源	573千円
報償費	22千円										
需用費	45千円										
健診委託料	488千円										
使用料等	18千円										
一般財源	573千円										

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4款. 衛生費 2項. 清掃費 1目. 清掃総務費

事業名称 リサイクル保管庫運営経費 20,013千円 (担当: 総務課 庶務・環境係)

リサイクルハウス運営に伴う経費となります。

搬入された廃棄物の処理手数料や委託料、またシルバー人材センターに分別作業や第2日曜日のリサイクルハウスの受入を委託し適正処理を行うとともに、村民が利用しやすいリサイクルハウスの運営に努めます。

二軸式破砕機を購入することにより、大型の廃棄物を細かくし、適正な廃棄物処理に努めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 消耗品、燃料費等	9 4 1 千円
・ ごみ処理手数料等	5 9 7 千円
・ 分別作業業務委託等	2, 1 6 2 千円
・ 自動車借上等	1 1 3 千円
・ 二軸式粉砕機等購入費	1 6, 2 0 0 千円

〔 財 源 〕

・ 有価物売捌手数料等	6 7 2 千円
・ 過疎債	1 0, 0 0 0 千円
・ 一般財源	9, 3 4 1 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4款. 衛生費 2項. 清掃費 2目. 塵芥処理費

事業名称 塵芥処理一般経費 19,166千円 (担当: 総務課 庶務・環境係)

可燃ごみ、資源ごみの収集運搬を村で行っているため、収集車に伴う維持経費となります。高山市への可燃ごみ処理委託料及び最終処分場埋立地浸透水質検査業務委託料等が含まれます。

容器包装等の分別により、可燃ごみの削減に努めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
・ 村指定ごみ袋購入費、車輛などの維持費等 2,378千円	・ 廃棄物処理手数料 3,610千円
・ ごみ袋取扱手数料、車検手数料等 1,161千円	・ 一般財源 15,556千円
・ 可燃・資源ごみ処理委託料(高山市)埋立地浸透水水質検査、 リサイクル作業等業務委託 15,390千円	
・ ダンプ借上げ料等 98千円	
・ その他経費 139千円	

村の取組む主要施策

予算科目 4款. 衛生費 2項. 清掃費 3目. し尿処理費

事業名称 し尿処理一般経費 6,951千円 (担当: 総務課 庶務・環境係)

し尿・浄化槽汚泥の収集運搬や清掃業務を民間に委託し、処理については平成17年2月から高山市に事務委託しておますが、平成28年度からは一部村内で処理を行います。また、業者との連携を図り、適正な収集運搬業務に努めます。

〔主な経費内訳〕

- ・し尿処理委託料(高山市) 6,912千円
- ・し尿汲み取り業務補助金 39千円

〔財源〕

- ・一般財源 6,951千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産業費 1項. 農業費 6目. 農地費

事業名称 中山間地域総合整備事業 8,949千円 (担当: 基盤整備課 建設係)

平成24年度から平成30年度までの6ヶ年事業となります。(事業計画に基づき事業実施)

事業主体: 岐阜県 (飛騨農林事務所農地整備課)

農業の生産基盤や生活環境の整備を図ることにより、白川村の農業生産の向上に寄与するための事業費を負担します。

※事業費に対して15%を白川村が負担します。(その他 事業内容や費用によって地域が3%負担します。)

[主 な 経 費 内 訳]

・負担金	7,950千円
・委託料	999千円

[財 源]

・分担金	1,485千円
・地方債	7,000千円
・一般財源	464千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款. 農林水産業費 1 項. 農業費 6 目. 農地費

事業名称 県営県単小水力発電施設整備
事業 33,250 千円 (担当: 基盤整備課 建設係)

平成 26 年度から平成 29 年度までの 4 ヶ年事業となります。(事業計画に基づき事業実施)

事業主体: 岐阜県 (飛騨農林事務所農地整備課)

牛首谷川から取水している戸ヶ野用水の高低差を利用し、水力発電施設整備を行います。売電した収益を土地改良施設の維持管理費や農業農村施設の電気代等に充当する予定です。

(事業費の 25% を白川村が負担します。)

[主 な 経 費 内 訳]

・負担金 33,250 千円

[財 源]

・一般財源 33,250 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 2目. 林業振興費

事業名称 有害鳥獣捕獲事業 4,492千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

鳥獣による生活環境・農林水産業への被害防止、人身への危険防止を目的とした有害鳥獣捕獲業務を行います。有害鳥獣捕獲隊員の確保のため、狩猟税の半額について補助します。また、緊急事対応要員の確保として村職員を対象に、わな免許取得について補助します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
有害鳥獣捕獲報償費 4,160千円	県交付金等 966千円
危険鳥獣出没緊急対応賃金 120千円	一般財源 3,526千円
消耗品費 50千円	
有害鳥獣捕獲隊員補助金 72千円	
わな狩猟免許取得補助金 90千円	

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 2目. 林業振興費

事業名称 花街道・花いっぱい運動推進事業 4, 093千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

村の美化を目的とし、自治会、各種団体を対象とした花苗の配布、肥料等の購入を行います。植栽は各団体が行います。

花街道整備（主要道路の沿線における山野草の植栽）を行った箇所の草刈等管理を委託します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">消耗品費(肥料等)</td> <td style="text-align: right;">272千円</td> </tr> <tr> <td>管理委託料(草刈)</td> <td style="text-align: right;">3,000千円</td> </tr> <tr> <td>業務委託料(花苗等)</td> <td style="text-align: right;">821千円</td> </tr> </table>	消耗品費(肥料等)	272千円	管理委託料(草刈)	3,000千円	業務委託料(花苗等)	821千円	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">地方債</td> <td style="text-align: right;">3,000千円</td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td style="text-align: right;">1,093千円</td> </tr> </table>	地方債	3,000千円	一般財源	1,093千円
消耗品費(肥料等)	272千円										
管理委託料(草刈)	3,000千円										
業務委託料(花苗等)	821千円										
地方債	3,000千円										
一般財源	1,093千円										

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 2目. 林業振興費

事業名称 森林整備地域活動支援事業 532千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

国庫補助による間伐を行うには森林法に定められた森林経営計画が必要となり、林班の1/2以上を集約して計画を立てる必要があることから個人で計画を作成するのは困難です。林業事業体が個々の森林所有者から経営委託を受けとりまとめの計画を作成します。計画の作成には多くの時間と労力を要するため、作成者に対して森林整備地域活動支援交付金が交付されます。また、28年度については14.00haを予定し、森林所有者に対して計画作成にかかる費用は発生いたしません。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕						
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">交付金</td> <td style="text-align: right; width: 30%;">532千円</td> </tr> </table>	交付金	532千円	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">県交付金</td> <td style="text-align: right; width: 30%;">399千円</td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td style="text-align: right;">133千円</td> </tr> </table>	県交付金	399千円	一般財源	133千円
交付金	532千円						
県交付金	399千円						
一般財源	133千円						

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 2目. 林業振興費

事業名称 間伐事業補助金 1,400千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

間伐を行う事により、上層木の育成を促進するとともに下層植物が繁茂する自然災害に強く環境に優しい森林が整備される事を目的として、森林所有者の負担を軽減するための支援を行います。

間伐標準経費に100分の95を乗じた金額から県補助金を控除した額以内の額を補助します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

補助金 1,400千円

〔 財 源 〕

一般財源 1,400千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 2目. 林業振興費

事業名称 清流の国ぎふ森林・環境基金事業 10,000千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

危険木除去（ナラ枯れ被害木 倒伏の恐れのある木の伐採）、について、森林環境税を財源とする基金を用いて実施します。（補助申請額のため、交付額はこれより下がります。）

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

業務委託料(危険木除去) 10,000千円

〔 財 源 〕

県補助金 10,000千円

村の取組む主要施策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 2目. 林業振興費

事業名称 木質資源活用促進事業 300千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

地球温暖化と里山管理対策の一環として木質バイオマスの普及を促進し、低炭素社会、木材資源の循環に対する村民の意識を高めるため、薪ストーブの購入補助を行う。

本体価格に対して3分の1以内の額、1台あたり10万円を上限とする。

〔主な経費内訳〕

補助金 300千円

〔財源〕

一般財源 300千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 3目. 造林事業費

事業名称 水源林造成事業 2,000千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

旧森林開発公団造林地について、独立行政法人森林総合研究所造成事業より補助を受け、水源涵養機能を高めるための施業を行います。実行期間は飛騨高山森林組合に限定され、森林組合・村・森林総合研究所の協議によって施業地・施業内容・施業量を決めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

工事請負費 2,000千円

〔 財 源 〕

諸収入(森林総合研究所より) 2,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 4目. 林道費

事業名称 県単林道改良事業
野ヶ島林道法面補修工事 2,000千円 (担当: 基盤整備課 建設係)

野ヶ島林道法面補修工事 A=293.0㎡

島地内にある野ヶ島林道において、法面の雨水による崩落を防ぐためフトン籠及びコルゲート管を設置し崩落被害の拡大防止に努めます。

[主 な 経 費 内 訳]

工事請負費 2,000千円

[財 源]

県補助金 1/2 1,000千円

一般財源 1/2 1,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 4目. 林道費

事業名称 林道・点検診断保全整備事業
橋りょう点検業務委託 3,800千円 (担当: 基盤整備課 建設係)

村内林道の橋梁点検を行います。

(飯島林道2本・横道林道1本・一匹林道1本・有家ヶ原林道3本) 計7本

[主 な 経 費 内 訳]

保守(点検)管理委託料 3,800千円

[財 源]

国交付金 1/2 1,900千円

一般財源 1/2 1,900千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 4目. 林道費

事業名称 林道費臨時経費 11,650千円 (担当: 基盤整備課 建設係)

林道利用者が、安全に通行できるよう維持管理と軽微な改修工事を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

修繕費	・ 修繕費	3,000千円
委託費	・ 林道台帳整備	2,000千円
工事費	・ 牛首林道側溝改修工事	3,500千円
	・ 宮谷林道洗越改良工事	1,500千円
	・ 大沼林道舗装工事	1,650千円

〔 財 源 〕

一般財源 11,650千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産費 2項. 林業費 5目. 白山林道管理費

事業名称 白山林道管理一般経費 104,219千円 (担当: 基盤整備課 建設係)

岐阜県森林公社より白山白川郷ホワイトロードの管理運営業務を受託し、料金徴収業務の他、維持管理等を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
委託費 ・ トイレ新築工事監理業務 778千円	受託事業収入 104,065千円
・ 春期除雪業務 15,660千円	一般財源 154千円
・ 料金徴収、道路維持 25,164千円	
工事費 ・ トイレ等新築工事 34,880千円	
・ 舗装補修工事 12,096千円	
その他費用（賃金・需用費など） 15,641千円	

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5款. 農林水産業費 2項. 林業費 6目. 地籍調査費

事業名称 地籍調査事業 3, 317千円 (担当: 基盤整備課 農林係)

地籍の明確化を目的とします。

土地の境界を確認・明示し、公共座標に基づく測量を行い、現地との整合性がとれた図面と簿冊を作成します。

課税の適正化、所有者の明確化等について期待できます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 業務委託料	2, 428千円
・ 車両・システム等リース料	816千円
・ 旅費	8千円
・ 消耗品費	20千円
・ 自動車損害保険料	45千円

〔 財 源 〕

・ 国県負担金	1, 821千円
(事業費申請額	2, 428千円に対し
	国2/4・県1/4)
・ 一般財源	1, 496千円

村の取組む主要施策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 2目. 商工業振興費

事業名称 商工会補助事業 3,000千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

円滑な商工会活動と村の商工業の振興発展に寄与するため、白川村商工会の運営に対し補助金を支出します。

[主な経費内訳]

・補助金 3,000千円

[財源]

・一般財源 3,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 2目. 商工業振興費

事業名称 企業立地支援事業 1, 200千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

企業立地支援施策として定めた企業立地促進条例に基づき、進出した賃貸住宅ドミール白川（株式会社共立メンテナンス）への企業設置助成金を交付し支援します。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 交付金 1, 200千円

[財 源]

・ 一般財源 1, 200千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 誘客宣伝事業 7, 531千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

白川郷への観光誘客を図るため、国内外の観光キャンペーンへの参加や国海外からのメディアや旅行会社などの視察の受け入れを行い、村内を案内・説明し白川郷の魅力を発信します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・ 報償費 600千円
- ・ 旅費 1,062千円
- ・ 需用費 333千円
- ・ 役務費 96千円
- ・ 委託料 1,538千円
- ・ 使用料 3,902千円

〔 財 源 〕

- ・ 寄付金（観光振興指定 WAON 寄付金） 1,200千円
- ・ 一般財源 5,132千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 白山国立公園管理事業 7, 145千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

白山国立公園内の保全と誘客のため、大白川園地内の草刈り・点検（施設の雪囲い等）、公園内のゴミ処理、登山道草刈り、大白川野営場の運営管理などを行います。また、継続して白山国立公園岐阜県協会と連携し、携帯トイレの設置も行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 需用費	1, 800千円	・ 役務費	180千円
・ 委託料	4, 304千円	・ 使用料	120千円
・ 原材料費	130千円	・ 負担金	611千円

〔 財 源 〕

・ 県委託金	371千円
・ 一般財源	6, 774千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 おもてなし国際化補助事業 500千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

外国人観光客増加に伴う村内観光施設店舗でのおもてなし向上のため、外国語会話が可能な情報端末機やインターネットが無料でできる無線ルーター設置の促進を図るための助成制度を設け、来訪者の利便性の向上を図ります。(4年目)

[主 な 経 費 内 訳]

・ 補助金 500千円

[財 源]

・ 一般財源 500千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 駐車場等交通整理事業 13,279千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

ゴールデンウィークやお盆、紅葉時期の集落内の車両誘導やどぶろく祭りなどのイベント開催時にガードマンを配置し交通整理誘導などを行います。荻町地内観光車両乗入規制（H26.4）を実施していますが、H27年度と同様に4月～11月まで毎日誘導員を配置し、観光車両進入抑制に努めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・業務委託料 13,279千円

〔 財 源 〕

・地方債 10,000千円
 ・世界遺産交通対策等寄付金 2,829千円
 ・一般財源 450千円

村の取組む主要施策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 観光協会補助事業 9,324千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

白川郷へ訪れる方への案内業務を充実するため、白川郷観光協会に対する運営費補助金を支出し、受入体制の充実を図る。観光協会では、窓口、電話、メールによる観光案内業務、イベント企画運営などを行っています。

〔主な経費内訳〕

- ・ 補助金 9,000千円
- ・ 委託料 324千円

〔財源〕

- ・ 一般財源 9,324千円

村の取組む主要施策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 南部地区活性化支援事業 1,500千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

大白川溪谷ウォーキングに変わる南部地域に人が集うイベント開催のための経費。平瀬キャンプサイトを活用して、また、トレイル事業と絡めながらのミニシネマキャラバンを開催します。

〔主な経費内訳〕

・業務委託料 1,500千円

〔財源〕

・一般財源 1,500千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 地区外合掌家屋保存事業 20,602千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

地区外の合掌造り家屋保存のための事業です。

伝建地区以外の合掌造り建物の棟茅、差茅、葺替について補助金を交付し、建物の保存継承に努めます。

延期となっている島地区山下家の東面の葺替要望（H26）があり、これと合わせて木谷地区焰家及び合掌造り民家園村瀬家の葺替補助も地区外合掌保存の観点から実施します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 補助金	20,602千円
・ 葺替補助	19,202千円
・ 棟茅補助	1,000千円
・ 差茅補助	400千円

〔 財 源 〕

・ 一般財源	20,602千円
--------	----------

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 荻町地区バスターミナル整備事業 13,500千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

旧診療所車庫の屋根等修繕、また、信号移設を行うための改修事業となります。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 工事請負費 13,500千円

[財 源]

・ 一般財源 13,500千円

村の取組む主要施策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 飛騨地域観光協議会負担金事業 3, 385千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

平成17年から飛騨3市1村で構成し、観光誘客を進めています。平成26年度より実施しているこの北陸新幹線対策事業について、開業後も引き続き岐阜県がこの協議会事業に加わり、平成28年度も継続して北陸からの飛騨へ誘客する大きな柱の一つとして引き続き事業を展開することとなりました。

また、地域創生関係事業の負担金も、飛騨三市一村と絡むため、ここで負担金の計上を行います。

〔主な経費内訳〕

・負担金 3, 185千円

〔財源〕

・地域創生交付金 1, 050千円
・一般財源 2, 335千円

村の取組む主要施策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 観光パンフレット等作製事業 7, 813千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

白川村の着地観光やPR促進のために、パンフレットや観光名刺台紙の増刷を行います。また、新たな観光素材・資源、各地域活性化を主体とした多言語観光パンフレットの作成を行います。

パンフレット送付希望者には資料発送、PRイベント時に配布を行い、更なる誘客促進を展開します。

[主な経費内訳]

- ・ 需用費 7, 083千円
- ・ 役務費 730千円

[財源]

- ・ 一般財源 7, 813千円

村の取組む主要施策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 ロングトレイル事業 3,726千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

村の自然資源を活用したロングトレイルを整備・実施し、トレイルを利用した村内各地域への誘客を図ります。本年度もコースの整備やガイド育成及びツアー造成、広報等を行います。

〔主な経費内訳〕

・業務委託 3,726千円

〔財源〕

一般財源 3,726千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6款. 商工費 1項. 商工費 3目. 観光費

事業名称 魅力ある観光地域づくり推進事業 7, 933千円 (担当: 観光振興課 商工観光係)

日本政府観光局（JNTO）によれば、平成25年の訪日外客数は過去最大となる1,341万人を記録した。本村においても過去最大となる211,812人を記録し、数年来の円安基調等により右肩上がりの傾向を示している。中部運輸局や北陸信越運輸局、中部広域観光推進協議会が海外からのインバウンドを推進する「昇龍道プロジェクト」をはじめ、飛騨地域創生連絡協議会による海外観光誘客など、今後益々インバウンド観光が進むことが予測されることからこれに対する受入環境整備を進めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
・ 観光事業調査委託料 1, 080千円	国支出金 3, 900千円
・ 外国人観光客動態調査委託料 2, 160千円	一般財源 4, 033千円
・ HP多言語作業委託料 3, 150千円	
・ HP多言語翻訳委託料 663千円	
・ スマートフォン対応化業務委託料 880千円	

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 7. 土木費 2. 道路橋りょう費 2. 道路維持費

事業名称 社会資本整備総合交付金事業
 (村道舗装補修事業) 30,000千円 (担当: 基盤整備課 土木係)

平成25年度に道路ストックの総点検として主要村道の路面性状調査を行いました。その結果に基づき、舗装劣化による路面性状悪化路線の舗装補修工事を行います。

[主 な 経 費 内 訳]

工事請負費 30,000千円

[財 源]

社会資本整備総合交付金 18,000千円

地方債 12,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 7. 土木費 2. 道路橋りょう費 2. 道路維持費

事業名称 **社会資本整備総合交付金事業** 40,000千円 (担当: 基盤整備課 土木係)
(稗田橋補強事業)

村道木谷稗田線に架かる稗田橋は昭和41年に架設された橋梁であり、平成21年度に策定した橋梁長寿命化修繕計画に基づき、塗装塗替え、伸縮装置の取り替えなど改修を平成24年度に施工しました。

稗田橋は岐阜県の緊急輸送道路（3次）に指定されており、落橋防止装置の設置など補強が必要なため施工を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
工事請負費 40,000千円	社会資本整備総合交付金 24,000千円 地方債 16,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 7. 土木費 2. 道路橋りょう費 3. 道路新設改良費

事業名称 社会資本整備総合交付金事業
 (飯島大溝幅線改良事業) 20,000千円 (担当: 基盤整備課 土木係)

村道飯島大溝幅線は路線が狭小であり、車両のすれ違いが困難となっているため危険である。当路線を拡幅し安全に通行できるよう工事を行う。

[主 な 経 費 内 訳]

測量設計委託料	2,000千円
工事請負費	18,000千円

[財 源]

社会資本整備総合交付金	12,000千円
地方債	8,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 1. 土木費 2. 道路橋りょう費 3. 道路新設改良費

事業名称 社会資本整備総合交付金事業
 (村道鳩谷寺尾線落石対策事業) 10,000千円 (担当: 基盤整備課 土木係)

村道鳩谷寺尾線は、平成8年度に実施した道路防災総点検により落石対策箇所とされた箇所であります。各所に落石の後が見られるため平成25年度に法面の調査設計を行い、落石防護柵設置工事を行っています。平成28年度も引き続き落石防護柵設置工を実施し安全な路線を確保します。

[主 な 経 費 内 訳]

工事請負費 10,000千円

[財 源]

社会資本整備総合交付金 6,000千円

地方債 4,000千円

村の取組む主要施策

予算科目 7. 土木費 2. 道路橋りょう費 3. 道路新設改良費

事業名称 **社会資本整備総合交付金事業**
(村道鳩谷馬狩線落石対策事業) **30,000千円** (担当: 基盤整備課 土木係)

村道鳩谷馬狩線は、白山白川郷ホワイトロードへ続く観光道路であるが、各所に落石の跡が見られるため落石防護柵設置工を実施し安全な路線を確保します。

〔主な経費内訳〕

工事請負費 30,000千円

〔財源〕

社会資本整備総合交付金 18,000千円

地方債 12,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 7. 土木費 2. 道路橋りょう費 3. 道路新設改良費

事業名称 社会資本整備総合交付金事業
 (荻町中央幹線拡幅事業) 35,000千円 (担当: 基盤整備課 土木係)

村道荻町中央幹線は交差点から合掌集落内を通っている路線であるが、狭小な箇所があり危険である。当路線を拡幅し歩行者と車が安全に通行できるようにします。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕		〔 財 源 〕	
測量設計委託料	1,000千円	社会資本整備総合交付金	21,000千円
工事請負費	5,000千円	地方債	14,000千円
補償費	29,000千円		

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 7. 土木費 2. 道路橋りょう費 3. 道路新設改良費

事業名称 **社会資本整備総合交付金事業**
(村道木谷稗田線雪崩対策事業) **27,000千円** (担当: 基盤整備課 土木係)

村道木谷稗田線は白弓スキー場へとつづく路線であるため、地元の方やスキー客などたくさんの方が利用する路線であります。

当箇所は積雪により雪崩の発生する可能性があるため早急に対策をする必要があります。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

測量設計委託料	4,000千円
工事請負費	23,000千円

〔 財 源 〕

社会資本整備総合交付金	18,000千円
過疎対策事業債	9,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 8 款. 消防費 1 項. 消防費 1 目. 常備消防費

事業名称 高規格救急自動車導入事業 34,512 千円 担当: 総務課 庶務係)

現行の救急自動車の老朽化がすすんでおり、新たに車両と救命資器材の更新を行います。高山市で事業をすすめ、かかった費用につきましては負担金で支払います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">負担金</td> <td style="text-align: right;">34,512 千円</td> </tr> </table>	負担金	34,512 千円	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">地方債</td> <td style="text-align: right;">20,500 千円</td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td style="text-align: right;">14,012 千円</td> </tr> </table>	地方債	20,500 千円	一般財源	14,012 千円
負担金	34,512 千円						
地方債	20,500 千円						
一般財源	14,012 千円						

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 8 款. 消防費 1 項. 消防費 2 目. 消防施設費

事業名称 次期岐阜県防災情報通信システム整備事業 11,871 千円 (担当: 総務課 庶務係)

平成7年に運用を開始した現在の防災情報通信システムは、老朽化により数多くの障害が発生するとともに、部品が製造中止になっているものがあり、復旧に時間を要する懸念があります。また、機器が古いため、大容量通信が行えないとともに、現在の技術に対応しておらず、丸ごと機器の取り替えを行うことになりました。平成28年度～平成29年度の2ヶ年に亘る事業で整備を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

負担金 11,871 千円

〔 財 源 〕

地方債 10,000 千円

一般財源 1,871 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 8 款. 消防費 1 項. 消防費 3 目. 消防施設費

事業名称 小型動力ポンプ軽積載車購入事業 6, 609 千円 担当: 総務課 庶務係)

消防団活動に必要な資機材の計画的な更新を図るため、南部分団 4 班と大郷分団 3 班の小型ポンプを、中部分団 6 班と大郷分団 4 班の消防軽積載車を更新する。なお、更新の目安は車両 20 年、小型ポンプ 15 年を経過するものとする。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 備品購入	6, 480 千円
・ 自動車保険料など	89 千円
・ 自動車重量税	40 千円

〔 財 源 〕

・ 地方債	6, 000 千円
・ 一般財源	609 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 1項. 教育総務費 2目. 事務局費

事業名称 児童生徒輸送経費 15,972千円 (担当:教育委員会 生涯教育係)

子どもたちが安心・安全に学校へ通学するために、スクールバス、送迎車の管理経費です。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

燃料代	2,070千円
車検等手数料	1,103千円
運転、添乗業務委託料	9,683千円
その他の費用	3,116千円

〔 財 源 〕

一般財源	5,972千円
地方債	10,000千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 1項. 教育総務費 2目. 事務局費

事業名称 A L T 招致事業 5, 3 2 1 千円 (担当: 教育委員会 生涯教育係)

A L T (外国語指導者助手) を招致して、本物の外国語を聞き、会話することで、国際化に対応する人材を育成します。村では、カナダ、アメリカ、オーストラリアなど英語圏から A L T を招致して、学校の英語授業や外国語活動に携わっていただいています。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

A L T への報酬	3, 6 0 0 千円
A L T の社会保険料等	6 0 0 千円
その他の費用	1, 1 2 1 千円

〔 財 源 〕

一般財源	1, 8 1 1 千円
地方債	3, 0 0 0 千円
使用料	5 1 0 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 1項. 教育総務費 2目. 事務局費

事業名称 子育て教育推進事業 3, 570千円 (担当: 教育委員会 生涯教育係)

子育てを支援するための経費です。

- ① 第三子以降と、片親世帯の児童生徒の給食費を全額免除
- ② 第三子以降と、片親世帯の高校生及び障がいのある高校生の通学費用を助成

平成28年度の対象は、給食免除を33名予定、高校生通学費用助成を14人予定しています。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

給食費免除のための補助金	1, 890千円
高校生通学費用助成	1, 680千円

〔 財 源 〕

一般財源	3, 570千円
------	----------

村の取組む主要施策

予算科目 9款. 教育費 1項. 教育総務費 2目. 事務局費

事業名称 小中一貫教育推進事業 343千円 (担当:教育委員会 生涯教育係)

平成23年度から「ひとりだち」する子の育成を目指して小中一貫教育に取り組んでおり、周知するためのリーフレットを作成しています。

〔主な経費内訳〕

印刷代	303千円
その他	40千円

〔財源〕

一般財源	343千円
------	-------

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 1項. 教育総務費 2目. 事務局費

事業名称 白川郷学園 ICT 整備事業 7, 6 1 6 千円 (担当: 教育委員会 生涯教育係)

白川郷学園の ICT 環境を整備し、児童生徒の学習環境の向上を図ります。27～28年度でパソコン室パソコン更新、タブレット端末の導入、プロジェクタ付ホワイトボードの設置、液晶型電子黒板の設置を行い、情報や教材の活用、情報発信、学習方法に生かします。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| ・ 機器リース料 (タブレット、プロジェクタ付ホワイトボード) | 4, 0 3 5 千円 |
| ・ 保守管理料、設置等委託料 | 2, 9 6 0 千円 |
| ・ その他 | 6 2 1 千円 |

〔 財 源 〕

- | | |
|--------|-------------|
| ・ 一般財源 | 7, 6 1 6 千円 |
|--------|-------------|

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 2項. 小学校費 1目. 学校管理費

事業名称 白川小学校管理一般経費 17,284千円 (担当:教育委員会 生涯教育係)

子どもたちが安心・安全に学校生活を送るための一般・施設管理費です。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
校務員、担任補助員雇用 4,262千円	一般財源 17,284千円
教材や用紙代など消耗品等 2,022千円	
光熱水費 6,781千円	
プールや電気設備などの管理 1,082千円	
コピー機等機材のリース料 1,140千円	
その他の費用 1,997千円	

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 3項. 中学校費 2目. 教育振興費

事業名称 中学生海外研修補助事業 5, 994千円 (担当:教育委員会 生涯教育係)

学園での英語学習の総まとめとして中学3年生16名が英会話を現地で体験します。

将来の白川村の担う子供たちに国際感覚を養うとともに郷土を見つめなおし誇りを持って世界へ情報発信する機会とします。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

海外研修費用補助金 5, 994千円

〔 財 源 〕

一般財源 5, 994千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 3項. 中学校費 1目. 学校管理費

事業名称 白川中学校管理一般経費 13, 115千円 (担当: 教育委員会 生涯教育係)

子どもたちが安心・安全に学校生活を送るための一般・施設管理費です。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 学習指導員雇用	2, 500千円
・ 光熱水費	4, 274千円
・ 教材や用紙代など消耗品	1, 972千円
・ 電気設備、機器管理	645千円
・ コピー機等機材のリース料	942千円
・ その他の費用	2, 782千円

〔 財 源 〕

・ 一般財源	12, 768千円
・ その他	347千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9. 教育費 4. 社会教育費 3. 文化財保護費

事業名称 荻町伝建地区保存事業費 40,164千円 (担当: 教育委員会文化財係)

白川村世界遺産マスタープランの三本の一つ「世界遺産の価値を高める。」の方針に基づき重要伝統的建造物群保存地区荻町合掌集落内の歴史的建造物および環境を永続的に維持保存するための経費の補助を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

伝建物修理のための補助金	40,033千円
文化庁指導のための旅費	89千円
消耗品費	42千円

〔 財 源 〕

・国補助金	26,065千円
・世界遺産保存協力寄付金	14,099千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9. 教育費 4. 社会教育費 3. 文化財保護費

事業名称 旧遠山家住宅修理事業 41,957千円 (担当: 教育委員会文化財係)

平成27年度に重要文化財旧遠山家住宅の屋根の葺替え及び軸組の部分修理が終了しました。平成28年度は旧遠山家民俗館を開館しながら、今後の旧遠山家住宅の保存管理や活用方針を定める「旧遠山家住宅保存管理計画」に基づいた整備活用（周辺付帯建物の屋根の葺替え工事、外構工事、博物館展示内容の見直し等）を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕		〔 財 源 〕	
活用委員会開催のための報償費	80千円	国補助金	27,001千円
委員会、文化庁指導旅費	264千円	地方債	10,000千円
修理工事設計監理委託料	3,074千円	一般財源	4,956千円
修理工事請負費	38,426千円		
その他経費	113千円		

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9. 教育費 4. 社会教育費 3. 文化財保護費

事業名称 茅育成事業 776千円 (担当: 教育委員会文化財係)

村内の合掌造り民家の茅屋根葺替のための茅の自給率を上げるために、茅場の再生、造成、育成を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

茅場造成のための委託料 776千円

〔 財 源 〕

世界遺産保存協力寄付金 776千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9. 教育費 4. 社会教育費 3. 文化財保護費

事業名称 文化財保護臨時経費 910千円 (担当: 教育委員会文化財係)

現在村の指定文化財は法蓮寺山門や嘉念坊道場跡、又四郎ナシ等26件指定されていますが、村内にはまだまだ後世に伝えるべき資産が存在します。それらの資産を評価し追加指定するため年間3件調査等を行います。文化財愛護標柱の作成委託料も計上しています。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
調査にかかる報償費	120千円
調査にかかる旅費	491千円
調査にかかる食料費	149千円
文化財保護のための委託料	150千円
	・一般財源 910千円

村 の 取 組 む 要 施 策

予算科目 9. 教育費 4. 社会教育費 3. 文化財保護費

事業名称 文化遺産活用観光マネジメント事業 15,216千円 (担当: 教育委員会文化財係)

「白川村文化遺産活用観光マネジメント事業実行委員会」が行う、白川村の民謡や獅子舞の伝統芸能継承活動の活性化を目的とした継承活動への支援「伝統芸能継承者養成事業」と合掌家屋の茅資材の村内自給率向上を目的とした「村内産茅育成茅場造成調査研究事業」に対し補助を行います。特に茅場の造成は、刈りとり作業の行いやすい平地に試験的に造成し効率的な茅の自給率向上を目指し研究します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

事業実施のための補助金 15,216千円

〔 財 源 〕

・国補助金 15,215千円
 ・一般財源 1千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9. 教育費 4. 社会教育費 3. 文化財保護費

事業名称 荻町伝建保存臨時経費 630千円 (担当: 教育委員会文化財係)

平成28年、荻町合掌集落は昭和50年に重要伝統的建造物群保存地区に選定され40周年を迎えます。重伝建選定40周年の節目を記念してシンポジウムを開催します。また環境資源の新たな保存対象物の特定作業を進めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕	〔 財 源 〕
記念シンポ及び調査の報償費 100千円	・世界遺産保存協力寄附金 630千円
記念シンポ及び調査の旅費 110千円	
調査シンポ及び調査の食糧費 55千円	
記念シンポ看板作成費 65千円	
伝建地内防災施設修繕費 300千円	

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9款. 教育費 5項. 保健体育日費 3目. 学校給食センター管理経費

事業名称 学校給食センター管理経費 19,894千円 (担当:教育委員会 生涯教育係)

安心・安全で、おいしい給食を子どもたちに提供するための給食センター運営費です。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

洗剤、消毒薬など消耗品	460千円
燃料代	2,030千円
光熱水費	2,092千円
冷蔵庫等のリース料	731千円
調理業務委託料	13,660千円
その他の費用	921千円

〔 財 源 〕

一般財源	19,894千円
------	----------